

| IDENTIFICATION | REUSSIR SES SUPPORTS DE COMMUNICATION |
|----------------------------------|---|
| OBJECTIFS | <p>À l'issue de la formation, le stagiaire ou l'apprenant est en capacité de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Déterminer les supports de communication qui répondent aux objectifs commerciaux • Déterminer les cibles à atteindre pour son message commercial • Rédiger la ligne éditoriale de son entreprise • Comprendre les particularités de la rédaction web • Comprendre le vocabulaire des acteurs de la chaîne graphique • Distinguer les modes de lectures sur papier et sur le web • Enrichir ses supports de contenus visuels • Maîtriser les règles de bonnes conduites en communication • Ecrire court et créer des niveaux de lecture pour ses supports de communication • Mettre en valeur ses textes • Réaliser le zoning (mise en page basique) de ces supports de communication |
| Public | Artisans, Salariés, chefs d'entreprises demandeurs d'emploi |
| Nombre de places | <ul style="list-style-type: none"> • 8 personnes |
| Prérequis | <ul style="list-style-type: none"> • Avoir un projet de communication commerciale |
| Modalité d'accès | Entretien individuel et/ou Test de positionnement. Bulletin d'inscription |
| Délai d'accès | 1 mois avant entrée en formation. Une convocation vous sera envoyée au plus tard 1 semaine avant le début du stage. |
| Durée | 14h00 (9h-12h/13h30-17h30) |
| Tarif | 437 € + 50€ de frais inscriptions. |
| CONTENU | <p>Jour 1 Matin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pourquoi une entreprise a besoin de supports de communication ? • Objectifs marketing et commerciaux • Quel message ? • Quelle est la valeur ajoutée de mon entreprise ? • Quelles sont les cibles à atteindre ? • Faire le choix du bon support, pour le bon message, pour la bonne cible... • Qu'est ce que la ligne éditoriale de mon entreprise ? • Définition de la ligne éditoriale. A quoi cela sert ? • Quelle image je souhaite donner de mon entreprise à travers mes supports ? • Exercice : Rédiger sa propre ligne éditoriale <p>Après midi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les supports web et digitaux • Distinction des différents supports : site internet, newsletter, blog, médias sociaux... • A chaque supports son style de rédaction. • L'évolution des consommateurs ? • Enrichissement des contenus : Comment optimiser mon texte, mes images, mes vidéos... • Les règles spécifiques du web et des médias sociaux... <p>Jour 2 Matin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les supports imprimés (ou physique) • Distinction des différents supports : flyer, carte de visite, PLV, kakemono, textiles, marquage véhicule ... • Avantages, inconvénients, limites d'une communication dite imprimée • Comprendre l'intégralité de la chaîne graphique • Le choix des visuels et des illustrations. • Les obligations juridiques du chef d'entreprise dans l'utilisation des images, vidéos, • Les solutions pour les petits budgets... <p>Après midi</p> <ul style="list-style-type: none"> • La conception d'un support : les fondamentaux de la communication. • Qu'est-ce qu'une typographie : le choix de la lisibilité. • Les règles élémentaires de la mise en page : zoning et story-board. • Exercice de mise en page avec des briques • Le graphisme : symbolique des formes et des couleurs • L'impression des supports, quelques critères : papier, finitions... |
| Nom du formateur référent | Laure CHIRAUSSSEL – CRYSTAL DESIGN |
| Moyens pédagogiques | <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Moyens matériels</u> : salle de cours, vidéo projecteur, TBI. ▪ <u>Moyens pédagogiques</u> : Alternance de cours théorique et d'atelier pratique. |

| | |
|---|--|
| | Chaque stagiaire recevra un support papier reprenant tous les thèmes abordés. Tous les outils informatiques présentés seront remis par mail aux stagiaires. |
| Évaluation | Questionnaire à chaud et questionnaire à froid. |
| Attestation de compétence et d'assiduité | Remise en fin de formation. |
| Poursuite de parcours | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apprendre à maîtriser un logiciel graphique pour créer un logo avec INKSCAPE niveau 1 ▪ Créer son site internet ▪ Communiquer avec les réseaux sociaux |
| Lieu | Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Ariège, 2 Rue Jean Moulin, 09000 Foix. |
| Accessibilité | La Chambre de Métiers et de l'Artisanat accueille les personnes en situation de handicap. |
| Contact | Laure NAUDY, Conseillère en Formation, 05 34 09 88 04, l.naudy@cm-ariège.fr |